

108
年
5月



序號

善用管理循環提昇工作效能

B0501

工作很忙，常常搞得你喘不過氣來嗎？主管真沒人性，指派一大堆工作，到底該由哪裡開始？工作效能要提升，一定要透過一套有效系統的方法來管理，你的管理哲學是甚麼呢？本課程協助你了解自己在工作時效能不彰的問題所在，透過幾個常用的管理循環，讓你了解，原來工作不僅僅只是做完而已，更應該有工作啟始、規劃、執行、監控與結案的管理循環。透過常用的幾項管理循環，先啟發你的管理思維，再利用系統化的實作與分析演練讓您學習本課程之後，面對提升工作效能的問題，能更有自信的迎刃而解，讓主管、同事和部屬眼睛為之一亮。

課程大綱

- 一、提升品質效能的管理循環
- 二、強化專案整合的管理循環
- 三、問題分析與解決的管理循環
- 四、如何善用管理循環提升工作效能
- 五、展開工作前應先注意哪些事



- 六、工作規劃的要點
- 七、好的工作設計設計才能提高工作效能
- 八、有執行力的工作要點
- 九、工作進行中應如何有效監控
- 十、有始有終的結束工作才是完美

◆講師簡介：翁睿廷 先生（現任：中國生產力中心中區經管組經理）

- 專長：
1. 國家品質獎、磐石獎、小巨人獎、精銳獎、產業群聚輔導
 2. 知識管理、智慧資本評量輔導顧問、講師
 3. 卓越經營績效評量 (BEPASS) 輔導顧問、講師、評核員
 4. 內部講師培訓、TWI-JR工作關係、中階主管卓越管理才能 (MTP)、結構化在職教育訓練、企劃製作與商務簡報、服務品質、客訴處理等課程講師
 5. ISO9001:2000年版主任稽核員合格 (IRCA認證)、輔導顧問
 6. ISO10015 主導稽核員認證及格 (SGS 認證)、輔導顧問

◆參加對象：1. 生產規劃與管理執行關鍵成員 2. 生管、品管、物管、現場幹部及相關人員。

◆上課時間：108年5月2日(週四)9:30~16:30，共6小時

◆上課地點：台中市工業區38路189號（中國生產力中心中區服務處）《本課程可登錄終身學習護照時數》

◆上課費用：每位3,200元（含稅、講義、午餐），同公司3位九折優待

◆繳費方式：1. 郵政劃撥：帳號「0240690-1」戶名「中國生產力中心」 2. 匯款、ATM轉帳：【請務必註明匯款人資料以便沖帳】解款行號：兆豐國際商業銀行台中分行 分行代號：0170044 總行代號：017 帳號 004-09-03563-9 帳戶：財團法人中國生產力中心中區服務處

◆報名方式：傳真報名 04-23505030 洽詢電話 04-23505038 分機 263 卓小姐

經營管理組



中國生產力中心中區服務處報名表

網址 <http://www.tccpc.org.tw>

班名	善用管理循環提昇工作效能				班號	MA1967080502	上課日期	108年5月2日(週四)9:30-16:30		
編號	姓 名	英文姓名	性別	出生年月日	身份證字號	學歷	職 稱	行動電話	電子信箱	
機構名稱	(股)公司				主要產品					
統一編號					電話	()	傳 真	()		
通訊地址					參加性質		<input type="checkbox"/> 公司指派 <input type="checkbox"/> 自行參加			
訓練聯絡人	分機		行動電話		電子信箱					
參加費用			元		繳費方式： <input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 郵政劃撥 <input type="checkbox"/> 匯款 <input type="checkbox"/> ATM轉帳					
備 註	本人已詳閱簡章及報名表所有內容並了解其內容無誤，本人並同意 貴中心於課程執行及廣宣所需範圍內使用本人提供之個人資料。									

請利用傳真報名 04-23505030 或電 23505038 轉分機 263 卓小姐，謝謝！