107年 3月

財團法人中國生產力中心中區服務處

經管 A0319

採購問題分析與解決技巧研習班

課程目的：《本課程可登錄中小企業終身學習護照時數》

1.了解如何運用管理報表找出採購問題
2.了解如何運用內控手法控管採購問題
3.了解如何運用流程管理協助採購做正確決策
4.了解如何選擇最佳採購方案提昇採購績效
5.了解如何比價、議價及有效降低採購成本的策略與作法
6.了解如何運用 VA/VE 達到採購極大化之利潤

課程內容：

一、何謂問題?

二、問題分析與解決流程(PSP)

1.問題定義:題目越小越好
2.問題發掘:整合財務與管理資訊找問題
3.原因分析:繪製魚骨圖
4.對策擬訂:由三次因的相對面擬訂對策
5.對策評估:繪製柏拉圖
6.對策實施:運用 5W 或 6W 訂 Schedule 與目標
7.效果確認:召開業績檢討會討論差異與目標達成情形
8.再發防止:用內控手法做即時控制

三、採構部門常見的問題分析與解決對策

1.不會編製採購成本預算與找差異原因
2.未依安全量採購
2.材質不佳→訂品質驗收辦法
3.交期延誤→流程逆推
4.價格太貴→一次訂購分批交貨、聯合採購
5.獨家供應商供貨→落實供應商評鑑

四.有效解決對策

五.採購策略與降低採購成本作法

六.案例演練

七、Q & A

講師簡介：佘 通 權 先 生

現任：味丹企業獨立董事、企業顧問、企業講師

曾任：企業財務部經理、稽核處經理、總經理室協理、企業重整執行人、多家企業顧問，曾獲選我國十大傑出財務經理、中華民國危機管理楷模…等。

參加對象：製造業之企業主、中.高階主管、採購部門主管及相關人員等

上課時間：107 年 3 月 23 日 (週五) ， 9:30 ～ 16:30，共 6 小時

上課地點：台中市工業區 38 路 189 號 (中國生產力中心訓練大樓)

上課費用：每位 3,200 元（含稅.教材.午餐），同公司報名三人以上可享 9 折優惠

結業證書：全程參與者，由中國生產力中心發給中英文訓練證書

繳費方式：請以郵局劃撥 0240690-1 或開支票(抬頭:中國生產力中心)或匯款或以現金繳付

報名方式：1.電話報名：04-23505038 分機 248、220 林小姐。2.傳真報名：04-23505030．04-23505039

網 址：http://www.tccpc.org.tw

中國生產力中心中區服務處報名表

班名	採購問題分析與解決技巧研習班			班號		上課日期	107 年 3 月 23 日 (週五)		
編號	中文姓名	英文姓名	性別	出生日期	身份證字號	學歷	職稱	行動電話	電子信箱
1				/ /					
2				/ /					
3									

機構名稱		(股)公司	主要產品		員工人數	
統一編號		電話	( )	傳 真	( )	
通訊地址				參加性質	□公司指派 □自行參加	
訓練聯絡人		連絡電話		電子信箱		
參加費用	元	繳費方式	□現金 □郵政劃撥 □支票 □匯款、ATM 轉帳			
備註	本人已詳閱簡章及報名表所有內容並了解其內容無誤，本人並同意 貴中心於課程執行及廣宣所需範圍內使用本人提供之個人資料。	匯款資料	【解款行號：兆豐國際商業銀行台中分行代號：0170044】 【收款帳號：004-09-03563-9 】 【收款帳戶：財團法人中國生產力中心中區服務處			

請利用傳真報名：04-23505030, 23505039 或電 23505038 轉分機 248、220 林小姐，謝謝！